153 Спортно училище „Неофит Рилски” гр. София
жк „Свобода” ул. „Народни будители” № 2,
тел. 9383143, 8372190,
www.nrilski153.org e-mail: info@nrilski153.org;

УТВЪРЖДАВАМ:
Заповед № 26./02.09.2024 г.
ДИРЕКТОР:
Мариана Цветкова

ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

на 153 Спортно училище „Неофит Рилски“

Настоящият план се изготвя на основание чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие със:

1. Стратегията за развитие на образователната институция.
2. Установените потребности за повишаване на квалификацията.
3. Годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определяни ежегодно от МОН.
4. Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет, утвърдени от директора, които са част от настоящия план.
5. Възможностите за участие на образователните институции в международни и национални програми и проекти.

I. ЦЕЛИ

Осигуряване на достъпно и качествено образование, което добре съчетава училищните и националните традиции с европейското измерение, чрез развитие и обогатяване индивидуалните способности както на учениците, така и на учителите.

- Осигуряване на комплекс от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието и модернизиране на образователния процес в училище.
- Повишаване на научната, педагогическата и методическа подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
- Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности.
- Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания и формиране на професионални умения и компетентности.
- Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
-

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

- Да се доразвие системата за квалификационна дейност в училището, чийто план е неразделна част от годишния план на училището.
- Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит.
- Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи, неуспехи, трудности и проблеми.
- Да се създадат трайни нагласи за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми на интерактивно обучение, на проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
- Да се усъвършенства непрекъснато организацията и методиката на преподаване и да се стимулират професионалните изяви и постижения на учителите.
- Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището. Към него да се добавят и плановете на методичните обединения /предметни групи/.
- Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.

III. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ					
Вид квалификация **Тема** **Вътрешно институционална**	**Организационна форма**	**Време на провеждане**	**Целева група /брой участници/**	**Ръководител/отговорник за провежданата квалификационна форма**	**Брой академични часове**
1. Специфични особености на организацията на работата в спортно училище (въвеждаща квалификация)	**дискусия**	**по плана на МО**	**25 участници**	**ЗДУД ЗДСД Председател на МО спортна подготовка**	**2**
2.Безопасна работа в условията на извънредна ситуация. (въвеждаща квалификация)	**инструктаж/дискусия**	**септември**	**65 участници**	**ЗДУД ЗДСД Мед. сестра**	**2**
3.Обсъждане на учебните програми по съответните учебни дисциплини, учебните планове, техните особености и изисквания (въвеждаща квалификация)	**дискусия**	**септември**	**60 участници**	**ЗДУД ЗДСД**	**2**
4.Оказване на методическа и педагогическа помощ на млади колеги. Обучение	**практикум**	**септември**	Учители с по-малко от 3 години професионален опит	**ЗДУД ЗДСД Старши учители**	**4**

за работа в облак.					
5.Дебатът- интерактивен метод за активизиране на учениците в образователния процес.	**обучение**	**октомври**	**60 участници**	**~~Таня Троянова-~~ педагогически съветник**	**2**
6.Обмяна на информация между учителите с цел изясняване на възникнали текущи проблеми	**дискусия**	**м. октомври м. юни**	**60 участници**	**ЗДУД ЗДСД**	**2**
7. Задаването на въпроси като интерактивен и иновативен метод за активизиране на учениците в образователния процес.	**тренинг**	**ноември**	**60 участници**	**Таня Троянова- педагогически съветник**	**2**
8. Обмен на добри практики (междуинституционална квалификация)	**практикум и дискусия**	**декември януари май**	**25 участници**	**ЗДСД**	**16**
9. Провеждане на квалификационни семинари на тема: А) Обмяна на добри практики, Б) Подобряване на функционалната грамотност на учениците	**семинар**	**м. януари м. юни**	**Учители с по-малко от 3 години професионален опит**	**ЗДУД ЗДСД Таня Троянова- педагогически съветник**	**4**
10. Обучение и инструктаж на педагогическите специалисти, които ще бъдат квесторите по време на провеждането на НВО VII клас	**инструктаж и практикум**	**май**	**25 участници**	**Директор ЗДУД**	**2**

11. Обучение и инструктаж на педагогическите специалисти, които ще бъдат квесторите по време на провеждането на НВО X клас	**инструктаж и практикум**	**май**	**25 участници**	**Директор ЗДУД**	**2**
12. 10. Обучение и инструктаж на педагогическите специалисти, които ще бъдат квесторите по време на провеждането на ДЗИ XII клас	**инструктаж и практикум**	**май**	**25 участници**	**Директор ЗДУД**	**2**

ПРОДЪЛЖАВАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ					
Тема	**Организационна форма /курс, семинар, тренинг, школа, практикум, лектория, уебинар, специализации и др./**	**Време на провеждане**	**Целева група /брой участници/**	**Брой академични часове**	**Източник на финансиране**
Професионалното портфолио на педагогическите специалисти – принципи и технология на изготвяне, поддържане и използване.	**курс**	**м. ноември**	**Учители 60 участници**	**16**	**от бюджета на училището**
Подобряване на качеството на професионалното образование	**практикум**	**целогодишно**	**Учителите СП и ПП**	**8**	**-**

			28 участници		
Безопасност на движението по пътищата/	**практикум**	**м. юни**	**Учители Класни ръководители 21 участници**	**8**	**от бюджета на училището**
Придобиване на по-висока степен на ПКС	**специализация**	**целогодишно**	**Учители 60 участници**	**16**	**За сметка на обучаемия**
Образование за утрешния ден.	**квалификации**	**целогодишно**	**Всички учители**	**16**	**Финансиране по програмата**

153 Спортно училище „Неофит Рилски” гр. София
жк „Свобода” ул. „Народни будители” № 2,
тел. 9383143, 8372190,
www.nrilski153.org e-mail: info@nrilski153.org;

УТВЪРЖДАВАМ:
Заповед № ...../..... ..... 20..... г.
ДИРЕКТОР:
Мариана Цветкова

ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ, ПРОВЕЖДАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИЯ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 година.

Цел и обхват

Професионалната компетентност на персонала зависи от неговото образование и лична квалификация, което трябва да притежава съгласно заеманата длъжност. При наемане на персонала в спортното училище се спазват ***изискванията заложени в длъжностните характеристики, Инструкция за заемане на длъжността “учител”, съобразно придобитото образование, професионална квалификация и правоспособност***

В условията на непрекъснато развиване на компютърните технологии, ежегодно променяща се нормативна база, новите изисквания за начина и провеждането на урочната и извънурочна дейност квалификацията на учителите и служителите е една от основните цели на училището.

Общи принципи за изпълнение

1. В началото на м. септември председателите на методическите обединения правят проучване на желанието на учители и служители за включване в квалификационни форми за учебната година.
2. Комисията, която разработва годишния план за работа в 153 СУ „Неофит Рилски“ приема подадените теми и форми за квалификация, обсъжда ги и подготвя проектоплан за квалификация и правят конкретни предложения за участие на служителите в различни форми на обучение.

3. Квалификацията на персонала е в две форми:

- Училищна-провежда се под форма на тематични педагогически съвети, семинари и групови практики. Осигурява се лектор, обучител и материали за организиране и провеждане на обучението.
- Извънучилищна-форми организирани от други институции, които предоставят информация по въпроси от конкретни тематични области. За този вид обучения се предоставя покана от обучаващата институция и срещу подпис се запознават всички педагогически специалисти.

4. Планът за квалификация се обсъжда и приема на педагогически съвет

5. Всяка календарна година при изготвяне на бюджета на училището се отделя сума не по малка от 1.3% от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал за квалификация на учителите

6 .Предвидените средства не могат да се използват за друго, освен за обучителна дейност и ако не се изразходват преминават като преходен остатък в следващата календарна година.

7 .Всички учители и служители записали се за участие в квалификационни форми информират главния счетоводител, за банковата сметка и размера за такса участие. Сумата се превежда по банков път. Служителите са длъжни да представят фактура за разходваните средства, при завръщане от обучението си, както и удостоверение за квалификацията.

Правилата за организиране, провеждане и отчитане на вътрешно институционалната квалификация през учебната 2023/2024 год. са приети на педагогически съвет №12 от 30.08.2024г.