Вх. № ...../..... г.

Преценка :.....
.....

ДО
ДИРЕКТОРА
НА 153 СУ "Неофит Рилски"
ГР. СОФИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ

за издаване дубликат на документ с фабрична номерация – диплома за завършено средно образование

от _____
(име, презиме и фамилия по документ за самоличност)

ЕГН/ЛНЧ _____

живущ(а) в гр./с. _____, община _____,

област _____, ж.к./ул. _____№_____,

бл. ____ вх.____, ет. ____, ап. _____, телефон за връзка _____,

ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Желая да ми бъде издаден дубликат на свидетелство за завършен гимназиален етап на средно образование.

Оригиналът на документа е _____
(изписва се :изгубен / повреден и негоден за ползване / друго)

Средното си образованиетозавърших в _____през учебната _____/ _____г. с класен ръководител _____

Оригиналният ми документ е издаден през _____ година на името на _____ с ЕГН: _____

_____съвпадение на имената ми на издадения ми документ и
(Има/Няма)
настоящите ми документи за самоличност.

Дата: _____ _____
(подпис на заявителя)

Запознат/-та съм със срока за издаване на заявеният от мен дубликат на документ с фабрична номерация – до 14 работни дни.

Дата: _____ _____
(подпис на заявителя)

Сверил имена и ЕГН на заявителя с представения докуент за самоличност - .....
(фамилия и подпис)

Извършена проверка в срок от три работни дни от постъпване на заявлението в училищната документация - ..... .С мнение .....
.....

Дата:..... Подпис: